

Kinderopvang de Tantie`s

Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid

Inhoudsopgave

| Hoofdstuk | | Pagina |
|-----------|--|-----------|
| 1 | Inleiding | 3 |
| 1.1 | Introductie | 3 |
| 2 | Missie en visie beleid veiligheid en gezondheid | 4 |
| 3 | Grote risico's | 5 |
| 3.1 | Voorbeelden van grote risico's | 5 |
| 4 | Omgang met kleine risico's | 8 |
| 5 | Risico-inventarisatie | 10 |
| 5.1 | Grensoverschrijdend gedrag | 10 |
| 5.2 | Vierogenprincipe | 10 |
| 5.3 | Achterwachtingregeling | 11 |
| 6 | EHBO regeling | 13 |
| 7 | Beleidscyclus | 14 |
| 7.1 | Beleidscyclus | 14 |
| 7.2 | Plan van aanpak | 14 |
| 7.2.1 | Welke maatregelen worden genomen? | 14 |
| 7.2.2 | Hoe worden maatregelen geëvalueerd? | 15 |
| 8 | Communicatie en afstemming intern en extern | 16 |
| 9 | Ondersteuning en melding van klachten | 17 |

1

Inleiding

1.1

Introductie

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kinderopvang De Tantie's. Aanleiding is de invoering wet IKK. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 Maart 2021 gedurende 1 jaar. Ieder jaar zal eventueel opnieuw dit plan worden herzien of bijgesteld. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Marjan Wiegers, mede-eigenaar en directie, is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

2

Missie en visie beleid veiligheid en gezondheid

Missie:

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en spelenderwijs te prikkelen in hun ontwikkeling

Visie:

Kinderopvang De Tantie's staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en vanuit waar we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en spelomgeving vormt de basis van dit alles.

Doel

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) het bewustzijn van mogelijke risico's,
- 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's en
- 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3

Grote risico's

Voorbeelden van grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; **fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid**. Per categorie hebben we de belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken.

Fysieke veiligheid

Vallen van hoogte. Genomen maatregelen zijn:

- Onder het speeltoestel ligt kunstgras en zijn er rubberen tegels aanwezig. Leidster is op het plein altijd aanwezig wanneer kinderen buiten spelen.
- Commode: de afspraak is dat de kinderen niet zelfstandig op de commode mogen klimmen, maar dat er tijdens het verschonen altijd een medewerker voor de commode staat zodat een kind niet van de commode af kan vallen.

Vergiftiging. Genomen maatregelen zijn:

- Schoonmaakmiddel wordt veilig hoog opgeborgen in de kasten/berging.
- Tassen met eventuele medicijnen of sigaretten worden inde kantine opgeborgen waar geen kinderen komen.
- Geen gif/chemicaliën aanwezig.

Verbranding. Genomen maatregelen zijn:

- Geen radiatoren aanwezig (zijn afgetimmerd)
- Kopjes hete thee wordt midden op tafel gezet zodat kinderen er niet bij kunnen.
- Waterkoker wordt op een veilige plek op het aanrecht gezet. Kinderen mogen er niet bij kunnen.

Verdrinking. Genomen maatregelen zijn:

- Geen bad en zwembad aanwezig.
- Indien opblaasbaar zwembad zomers aanwezig is, vullen we het bad zodat er geen verdrinkingsgevaar ontstaat. Er is altijd buiten toezicht op het plein aanwezig.
- Er wordt altijd buiten gespeeld op het afgeschermd buitenplein. Hiervan zijn de poorten op slot.

Sociale veiligheid

Grensoverschrijdend gedrag. Genomen maatregelen zijn:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken met een vier-ogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vier-ogenbeleid.
- Het vier-ogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

Kindermishandeling. Genomen maatregelen zijn:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken met een vier-ogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vier-ogenbeleid.
- Het vier-ogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind of leidster een (ander) kind mishandelt op de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind of leidster een (ander) kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

Vermissing. Genomen maatregelen zijn:

- De speelplaats is volledig afgeschermd. De poorten zijn op slot.
- Ouders worden gebeld wanneer kinderen aanwezig zouden moeten zijn.
- Kinderen worden regelmatig gecheckt op aanwezigheid.

Gezondheid

Kind krijgt ziektekiemen binnen. Genomen maatregelen zijn:

- Na iedere toiletbezoek worden de handen gewassen.
- Afspraak: kinderen mogen niet met de handen in de afvalbak. Toezicht aanwezig.
- Er wordt gebruik gemaakt van washandjes wanneer de mondjes en handjes worden schoongemaakt, ieder kind krijgt zijn/haar eigen washandje er wordt meteen na gebruik bij de was gelegd.
- Bij neuzen snuiten, gebruiken we papieren tissues.
- Bij verkoudheid/ziekte hoesten met je hand voor de mond en handen regelmatig wassen. Goede handhygiëne.

Kind verblijft in een te warme ruimte. Genomen maatregelen zijn:

- Thermometer is aanwezig.
- Indien er wordt vernomen dat het te warm is, wordt er extra geventileerd of wordt temperatuur op de thermostaat aangepast.
- WTW systeem aanwezig.
- In de Warmste ruimtes van het gebouw hangen airco's.

Kind verbrandt door de zon. Genomen maatregelen zijn:

- Kinderen mogen bij hoge temperaturen niet in de zon.
- Kinderen blijven bij hoge temperaturen binnen. Kinderen worden ingesmeerd met zonnebrandcrème met een hoge beschermingsfactor.

Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend. Genomen maatregelen zijn:

- Medicijnen worden alleen toegediend als deze door de (huis)arts zijn voorgeschreven. Ouders dienen een verklaring te ondertekenen waarop zij vermelden welk medicijn, wanneer, in welke dosering moet worden toegediend.

Kind verblijft in een te droge ruimte. Genomen maatregelen zijn:

- Er wordt iedere ochtend geventileerd.
- Ventilatiesysteem aanwezig.
- CO2-meters aanwezig op de groepen.

4

Omgang met kleine risico's

Door goede afspraken te maken met de kinderen kunnen deze gemiddeld vanaf hun tweede levensjaar leren omgaan met diverse kleine risico's. Denk ten aanzien van veiligheid bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken kunnen ook ten aanzien van gezondheid afspraken worden gemaakt. Denk aan het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook kunnen kinderen leren hoe ze met afvalmiddelen om dienen te gaan of leren hoe ze zelf hun luier weg kunnen gooien.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

[Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er

afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten.

5

Risico-inventarisatie

Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens team overleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers en stagiaires hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken met een vier-ogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vier-ogenbeleid
- Het vier-ogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Pestgedrag. Er is een pestprotocol aanwezig.

5.1

Vier-ogenprincipe

Op de dagopvang is het wettelijk verplicht het vier-ogenprincipe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen onze kinderopvang gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

Binnen de kinderopvang is het voor de doelgroep 0 tot 4 jaar verplicht te voldoen aan het vier-ogenprincipe. Het vier-ogenprincipe houdt in dat er altijd een andere volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren: de beroepskracht moet altijd gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene.

Binnen Kinderopvang De Tantie's voldoen we hieraan door het inzetten van de volgende maatregelen:

- Het grootste gedeelte van de dag zijn er twee pedagogisch medewerkers op de groep aanwezig. Er zijn altijd minimaal twee volwassenen op de locatie aanwezig.
- Met het inplannen van de stagiaires, die nooit alleen op de groep zijn, wordt er zoveel mogelijk rekening gehouden met het vier-ogenprincipe. Inzet van stagiaires op momenten dat volgens de wet kinderopvang afgeweken mag worden van het kind-leidsterratio wordt zoveel mogelijk nagestreefd.
- Pedagogisch medewerkers lopen gedurende de dag regelmatig bij elkaar binnen zonder te kloppen. Wij streven naar een open sfeer en stimuleren samenwerking. Hierdoor is er regelmatig overleg en zicht op elkaars (pedagogisch) handelen.
- Doordat wij geen vaste breng- haaltijden hebben, komen er vaak gedurende de dag ouders binnen om hun kindje te halen.
- Bij een lage bezetting voegen we de groepen samen. Met name in vakantieperiodes.
- De eigenaresse en locatiemanager komen regelmatig binnen in de groepsruimte.
- De leiding is alert op situaties die speciale aandacht vragen. Bijvoorbeeld het onverhoopt toch voorspelbaar lang alleen op de groep staan van een medewerker. Er wordt dan een overweging gemaakt om ongewenste situaties zoveel mogelijk te voorkomen. Dit kan bijvoorbeeld door het anders inzetten van personeel en/of stagiaires of maatregelen nemen welke de voorspelbaarheid doorbreken.
- De groepsruimten zijn voorzien van grote ramen, zodat er altijd naar binnen gekeken kan worden.

5.2

Achterwachting

Een kindercentrum dat per dag tenminste tien uur achter elkaar opvang biedt, mag maximaal gedurende drie uur (één uur na opening, één uur tussen de middag en één uur voor sluiting) minder (maar minimaal de helft) van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers inzetten. Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachting worden toegepast.

In de wet wordt de achterwachting als volgt beschreven: Bij de opvang van meer dan drie aanwezige kinderen door maar één medewerker moet een achterwachting worden getroffen waarin een achterwacht beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het opvangadres aanwezig is. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

Achterwacht

Situatie 1: Wij voldoen aan de BKR en er is 1 leidster aanwezig in het gebouw. Dan hebben wij de volgende personen die alle dagen bereikbaar zijn. Deze zijn gezien de afstand binnen 15 minuten aanwezig.

De volgende personen zijn altijd bereikbaar als achterwacht:

Marjan Wieggers en Ina wiegers (eigenaren De Tantie`s), wonen beiden tegenover de opvang. Ze zijn te bereiken op

Marjan 06 – 21213498

Ina 06-23845415

Situatie 2: In principe voldoen wij ondanks de 3 uurs regeling de gehele dag aan de BKR. Mocht het voorkomen dat wij hiervan afwijken (denk aan pauzes) dan is er te allen tijde een volwassene aanwezig in het gebouw. Deze persoon zit dan in de kantine die grenst aan de groepen. Buiten deze personen om zitten er alle dagen 2 mensen op het kantoor. Deze is in pandig gevestigd.

Tijden van afwijken BKR kunnen zijn:

Jut en Jul:

8.00 uur tot 9.00 uur

11.00 uur tot 12.00 uur

16.00 uur tot 17.00 uur

BSO:

Deze tijden gelden alleen voor in de Vakantie's en of andere bijzondere dagen:

7.00 uur tot 8.30 uur

16.00 uur tot 17.30 uur

BSO:

Tijden van het afwijken van de BKR op normale schooldagen zijn van:

7.30 uur tot 8.00 uur

6

EHBO regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

De onderstaande certificaten van de daarbij genoemde instanties zijn door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aangewezen als geregistreerde certificaten, zoals bedoeld in de Regeling Wet kinderopvang:

- Eerste Hulp aan kinderen van het Oranje Kruis;
- Spoedeisende Hulpverlening bij Slachtoffers (SEHSO) van NedCert;
- Acute Zorg bij kinderen van NIKTA;
- Acute Zorgverlener Module Kind en Omgeving van NIKTA;
- Eerstehulpverlener van NIKTA;
- Spoedeisende Hulpverlening bij Kinderen (SEHBK) van NedCert;
- Basis Eerstehulpverlener-LPEV met de aantekening Eerste hulp aan Kinderen van Stichting LPEV;
- Eerste Hulp aan Baby's en Kinderen van het Nederlandse Rode Kruis, en
- Eerste Hulp bij werken met kinderen van het Nederlands Instituut voor Bedrijfshulpverlening.

Er zijn voldoende medewerkers met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben de volgende medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

- ✓ Ina Wiegers
- ✓ Jacky Abrahamsen
- ✓ Christa Koops
- ✓ Cynthia Eefting
- ✓ Tina Pathuis
- ✓ Ellen Dijkstra
- ✓ Marjan Wiegers
- ✓ Sharon Hospers
- ✓ Monique Plagge
- ✓ Denise Barelds

7

Beleidscyclus

7.1

Beleidscyclus

Van doelen naar maatregelen en acties en het bijstellen van beleid

Een beleidscyclus bestaat uit vier fasen:

1. Een eerste fase waarin voorbereidingen worden gedaan om de risico-inventarisatie te kunnen uitvoeren. Voor de nieuwe Risicomonitor betekent dit dat eerst de thema's moeten worden vastgesteld die hierin opgenomen worden (met de daarbij behorende onderwerpen). Wellicht zijn er bepaalde onderwerpen die eerst nog verkend moeten worden? En wie is de verantwoordelijke voor de uitvoering van de risico-inventarisatie?
2. Een tweede fase waarin daadwerkelijk aan de slag wordt gegaan met de risico-inventarisatie. In deze fase ga je actief met medewerkers in gesprek over de te behandelen thema's zodat een overzicht ontstaat van aandachtspunten die voor verbetering vatbaar zijn.
3. Een derde fase waarin wordt opgesteld hoe deze verbeterpunten het beste aangepakt kunnen worden, in de vorm van een plan van aanpak.
4. En een laatste vierde fase om te evalueren of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering.

Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar. Dit kan eventueel korter zijn.

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we welke medewerkers op welke onderwerpen een inventarisatie gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en een jaarplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

7.2

Plan van aanpak

7.2.1

Welke maatregelen worden genomen?

Welke maatregelen worden genomen om het beleidsplan weer aan te laten sluiten bij de actuele situatie op de opvang? In een plan van aanpak (verslag RI) geven wij aan welke maatregelen genomen gaan worden om de risico's te beperken. In de risico-inventarisatie gaan we één voor één de risico's bij langs en geven we precies aan hoe we deze risico's zoveel mogelijk beperken. Met welke maatregel? Wat is er daarvoor nodig? Wie gaat ermee aan de slag en wanneer? Actiepunten en de te nemen maatregelen geven we aan in het actieplan van het verslag van de risico-inventarisatie welke we jaarlijks uitvoeren. Tevens geven we aan binnen welke termijn de maatregelen door wie zullen worden uitgevoerd. Voor het volledige plan van aanpak verwijzen wij naar het actieplan van het verslag van de risico-inventarisatie.

7.2.2

Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ieder teamoverleg welke 4 maal per jaar plaatsvindt. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

8

Communicatie en afstemming intern en extern

Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders)

Hoe zorgen wij op onze locatie ervoor dat medewerkers (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers) zich bewust zijn van de veiligheids- en gezondheidsrisico's en met deze risico's kunnen omgaan? En hoe zorgen wij dat ouders en andere extern betrokkenen weten hoe jullie op de locatie werken aan veiligheid en gezondheid en welk beleidsplan hiervoor is opgesteld?

- Wat doen wij structureel aan communicatie over veiligheids- en gezondheidsrisico's richting medewerkers?
- Wat doen wij structureel aan communicatie over veiligheids- en gezondheidsrisico's richting ouders en andere extern betrokkenen?
- Hoe zorgen wij ervoor dat medewerkers de speerpunten van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de aanpak ervan kennen?
- Hoe zorgen wij ervoor dat nieuwe medewerkers goed ingelicht worden?
- Wat is de informatiebehoefte van medewerkers die al langer in dienst zijn?

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens teamoverleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.

9

Ondersteuning en melding van klachten

Voor informatie over ons klachtenbeleid verwijzen wij jullie naar het pedagogisch beleidsplan, te vinden op onze site.